

AUTORIZACIÓN DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD AL PROCESO SELECTIVO

D./Dña _____ con DNI número _____ como titular de la solicitud del proceso,

AUTORIZO a D./Dña _____ con DNI número _____ para que de forma telemática y por medio de su firma digital, presente la solicitud a la que se adjunta esta autorización, así como las declaraciones y autorizaciones de información a la Agencia, incluidas en el impreso de solicitud y cuanta documentación considere oportuna y necesaria o requerida por la Agencia de Desarrollo durante la tramitación de la convocatoria.

DOMICILIO DE NOTIFICACIONES:

DNI número _____ Nombre _____ Correo electrónico _____

Todas las notificaciones a que dé lugar esta solicitud serán obligatoriamente telemáticas y se realizarán a través Servicio de notificaciones Electrónicas del Gobierno de La Rioja (NOE), en el cual se le dará de alta en el caso de no estar inscrito. Para acceder a las notificaciones recibirá en la dirección de correo electrónico de notificaciones (arriba indicado) un correo electrónico. Para acceder y abrir la notificación que dé lugar esta solicitud, deberá identificarse a través del certificado digital asociado al NIF de notificaciones (arriba indicado).

Firmado y escaneado.

INFORMACION RGPD (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016)

Responsable: Agencia de Desarrollo Económico de La Rioja.

Finalidad: "Gestión de Recursos Humanos": Gestión de candidatos en procesos selectivos.

Legitimación: Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Plazo supresión: Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se han recabado y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación la normativa de archivos y patrimonio documental español.

Destinatarios: No se cederán datos, salvo para los candidatos seleccionados, respecto a la gestión de administración de personal.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir datos, así como otros derechos indicados en información adicional, a través de la siguiente dirección electrónica: lopd.ader@larioja.org

Información adicional: Política Privacidad ADER <http://www.ader.es/ader/politica-de-privacidad/>