



RECRE-ad

Interreg
POCTEFA



Cofinanciado por
la UNIÓN EUROPEA
Cofinancé par
l'UNION EUROPÉENNE

ES: PLIEGO PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE LA CREACIÓN, DISEÑO, DESARROLLO, PUBLICACIÓN Y MANTENIMIENTO DE UNA PÁGINA WEB DEL PROYECTO INTERREG POCTEFA 'RECRE-AD'

1 OBJETO DEL CONTRATO

El presente pliego tiene por objeto establecer las condiciones técnicas que regirán la contratación de un servicio de creación, diseño, desarrollo, publicación y mantenimiento de un portal web para el proyecto RECRE-AD, cofinanciado por la Unión Europea a través del Programa Interreg VI-A España-Francia-Andorra (POCTEFA 2021-2027).

RECRE-AD es un proyecto Interreg POCTEFA que tiene como objetivo la creación de una red transfronteriza para impulsar empresas tecnológicas emergentes en los sectores agroalimentario y digital.

RECRE-AD nace como un proyecto de cooperación entre entidades del Norte de España: Agencia de Desarrollo Económico de La Rioja (ADER), Centro Europeo de Empresas e Innovación de Navarra (CEIN) e Instituto Aragonés de Fomento (IAF) y del Sur de Francia: Chambre de Commerce et d'Industrie (CCI) Toulouse Haute-Garonne y Communauté de Communes Neste Barousse (CCNB) para desarrollar un espacio común de apoyo a startups y PYMEs innovadoras. A través de la creación de esta red estable, que conecta ecosistemas empresariales de España y Francia, se promueve la transferencia de conocimiento y tecnología, el desarrollo de programas de aceleración y acompañamiento empresarial, además de facilitar a las iniciativas empresariales agroalimentarias y digitales, la internacionalización y el acceso a nuevos mercados. Con todo ello, el proyecto RECRE-AD contribuye a un territorio transfronterizo más competitivo, cohesionado y orientado a la innovación.

La Agencia de Desarrollo Económico de La Rioja (ADER), en su condición de responsable de la Acción 2, Comunicación del proyecto RECRE-AD, debe desarrollar una serie de actuaciones orientadas a mejorar la visibilidad, accesibilidad y difusión de los resultados del proyecto, así como a facilitar la comunicación entre socios y con los públicos objetivo del programa, por lo que promueve la contratación menor de la web del proyecto, objeto del presente documento.

Las Actuaciones que se desarrollarán en el proyecto RECRE-AD son:

A1. Gestión del proyecto: Incluye coordinación, informes entregables, información general, etc.



A2. Acciones de Comunicación: Imagen del proyecto, Plan de comunicación, visibilidad, etc.

A3. Puesta común de Ecosistemas de emprendimiento, detección e intercambio de Buenas Prácticas

A4. Actividades transfronterizas: eventos e intercambios.

1. Evento Agroalimentario: *RECRE-AD Agrotech*
2. Evento Digital
3. Formación Startup Leaders
4. Open Innovation – Retos

2 DEFINICIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO

En este contexto, resulta necesaria la creación de un portal web específico del proyecto RECRE AD, que actúe como plataforma centralizada de información, difusión y comunicación, y que cumpla con los requisitos de visibilidad y transparencia establecidos por el Programa POCTEFA y por la normativa aplicable.

El portal web será un elemento para:

- Difundir las actividades, resultados y eventos del proyecto.
- Facilitar el acceso a recursos, herramientas y materiales generados.
- Garantizar la visibilidad de la financiación de Fondos Europeos a través del Programa Interreg POCTEFA.
- Asegurar la comunicación transfronteriza entre socios y agentes del territorio.
- Proporcionar un espacio estable y accesible para la ciudadanía y los beneficiarios finales (Inscripción a eventos, recursos, etc)

Teniendo en cuenta la naturaleza internacional del proyecto, el portal web, los textos y documentos deberán ser comprensibles y utilizables en **español y francés**.

El adjudicatario deberá desarrollar, como mínimo, los siguientes componentes, teniendo como base visual para el diseño de la web el manual corporativo ya desarrollado del proyecto y los requerimientos de publicidad y comunicación del Programa Interreg POCTEFA:

2.1 Portal web principal

Con las siguientes secciones obligatorias:

- **Información general** del proyecto
- **Socios**



- **Noticias** y novedades
- **Agenda** de eventos
- Evento **Agrotech**.
- Evento **Digital**
- Apartado **Buenas Prácticas** (Generales y Seleccionadas para su transferencia)
- Apartado **Startup Leaders**
- Apartado **Open Innovation** - Retos
- Recursos y materiales descargables
- Formulario de contacto.
- Elementos obligatorios de visibilidad FEDER-POCTEFA según [Manual de comunicación del programa](#).

2.2 Gestor de contenidos (CMS)

El CMS deberá permitir:

- Edición de textos, imágenes y secciones
- Publicación de noticias y eventos
- Gestión de inscripciones a eventos y programas (formulario, respuestas automáticas de confirmación, exportación de datos xls, csv o similar)
- Administración de usuarios con distintos roles
- Gestión de recursos descargables
- Generación de contenido web en formato texto, documentos o fichas de trabajo, o que permita organizar y mostrar los contenidos de la web en modo de tabla, con filtrado y buscador a partir de archivos xls, csv o similares aportados por los socios.
- Envío de newsletter y alta de usuarios.

Se valorará positivamente el uso de **tecnologías open-source**.

2.3 Dominio y alojamiento

- Adquisición del dominio (propiedad de ADER al finalizar el contrato).
- Hosting y mantenimiento técnico durante toda la vigencia del contrato.

2.4 Mantenimiento

- Correctivo:
 - Resolución de errores
 - Actualizaciones necesarias
 - Asistencia telefónica
 - Intervenciones urgentes



- Evolutivo:
 - Adaptaciones y mejoras solicitadas por los socios para las acciones de su responsabilidad
 - Nuevas funcionalidades
 - Documentación y pruebas

2.5 Formación

- Mínimo 6 horas, en varias sesiones, de formación práctica para el personal de las 5 entidades socias que gestionará las acciones de su responsabilidad

3 REQUISITOS TÉCNICOS

El portal deberá cumplir:

- Diseño responsive
- Compatibilidad con navegadores principales
- Código conforme a estándares W3C
- Accesibilidad **WCAG 2.1 AA**
- Seguridad: HTTPS, protección frente a ataques, copias de seguridad
- Optimización SEO básica
- Integración con analítica
- Cumplimiento del Esquema Nacional de Seguridad

4 EQUIPO DE TRABAJO

El adjudicatario deberá contar con un **responsable y equipo técnico** (desarrolladores, diseñadores, especialistas en UX y accesibilidad)

Requisitos mínimos:

- Experiencia demostrable en proyectos similares
- Dedicación mínima especificada en la oferta
- Procedimiento de sustituciones garantizado

5 DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR

Antes del cierre de la Fase 2, el adjudicatario entregará:

- Manuales de usuario y administración
- Código fuente completo
- Documentación de arquitectura
- Documentación de mantenimiento
- Informes de pruebas y validación



- Informe de accesibilidad

6 VALOR ESTIMADO Y PRESUPUESTO

El valor estimado del contrato se fija en un importe **máximo de 10.000 euros** (IVA excluido), no pudiendo las ofertas presentadas superar dicha cuantía.

7 PLAZO DE EJECUCIÓN, FASES Y PAGOS

Se propone le siguiente cronograma:

Fase 1: Desarrollo y puesta en producción de los siguientes apartados:

- Proyecto
- Socios
- Noticias
- Agenda
- Evento Agrotech
- Inscripciones, con posibilidad de gestionar varios eventos a la vez.
- Contacto
- Aviso legal – Privacidad – cookies
- Elementos Publicidad Interreg POCTEFA

Duración: hasta el 7 de agosto de 2026.

Fase 2: Desarrollo y puesta en producción de los siguientes apartados:

- Evento Digital
- Buenas Prácticas (Generales y Seleccionadas para su transferencia)
- Startup Leaders
- Open Innovation - Retos

Duración: hasta el 16 de octubre de 2026.

Fase 3: Mantenimiento

- Mantenimiento hasta fin del contrato (1 año desde la adjudicación)

La forma de pago será:

- 60 % a la finalización de la Fase 2
- 40 % a la finalización del contrato.

El proveedor facturará de manera individualizada a cada uno de los 5 socios el 20 % que corresponda en cada periodo de pago.



8 PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas deberán incluir:

- Propuesta técnica detallada y cronograma
- Documentación acreditativa de experiencia en proyectos similares
- Equipo asignado
- Presupuesto desglosado
- Declaración responsable según modelo adjunto

9 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

- Oferta económica (30 puntos)
- Calidad de la propuesta técnica (50 puntos)
- Experiencia en proyectos similares (10 puntos)
- Mejoras adicionales (10 puntos)

10 NORMATIVA APLICABLE

El contrato se financia con fondos FEDER a través del Programa POCTEFA, por lo que resulta de aplicación la normativa europea y nacional en materia de gestión, control y auditoría de fondos estructurales.

Incluye:

- Reglamento (UE) 2021/1060
- Reglamento (UE) 2021/1058
- Reglamento (UE) 2021/1059
- Manual de Gestión y Control POCTEFA
- Ley 9/2017 (LCSP)
- Obligaciones de comunicación FEDER Interreg POCTEFA
- Conservación documental mínima de 5 años
- Controles de AG, AA, CE, OLAF, Tribunal de Cuentas Europeo



RECRE-ad

Interreg
POCTEFA



Cofinanciado por
la UNIÓN EUROPEA
Cofinancé par
l'UNION EUROPÉENNE

FR: CAHIER DES PRESCRIPTIONS TECHNIQUES POUR LA PASSATION DU MARCHÉ RELATIF À LA CRÉATION, CONCEPTION, DÉVELOPPEMENT, MISE EN LIGNE ET MAINTENANCE D'UN SITE WEB DU PROJET INTERREG POCTEFA "RECRE-AD"

1 OBJET DU MARCHÉ

Le présent cahier a pour objet d'établir les conditions techniques qui régiront la passation d'un service de **création, conception, développement, publication** et **maintenance** d'un portail web pour le projet RECRE-AD, cofinancé par l'Union européenne dans le cadre du Programme Interreg VI-A Espagne-France-Andorre (POCTEFA 2021-2027).

RECRE-AD est un projet Interreg POCTEFA dont l'objectif est la création d'un réseau transfrontalier destiné à promouvoir des entreprises technologiques émergentes dans les secteurs agroalimentaire et numérique.

RECRE-AD est né comme un projet de coopération entre des entités du Nord de l'Espagne: Agencia de Desarrollo Económico de La Rioja (ADER), Centro Europeo de Empresas e Innovación de Navarra (CEIN) et Instituto Aragonés de Fomento (IAF) et du Sud de la France: Chambre de Commerce et d'Industrie (CCI) Toulouse Haute-Garonne et Communauté de Communes Neste Barousse (CCNB), afin de développer un espace commun d'appui aux startups et PME innovantes. À travers la création de ce réseau stable, qui relie les écosystèmes entrepreneuriaux d'Espagne et de France, sont encouragés le transfert de connaissances et de technologies, le développement de programmes d'accélération et d'accompagnement entrepreneurial, ainsi que la facilitation de l'internationalisation et de l'accès à de nouveaux marchés pour les initiatives agroalimentaires et numériques. Par l'ensemble de ces actions, le projet RECRE AD contribue à un territoire transfrontalier plus compétitif, plus cohésif et orienté vers l'innovation.

L'Agencia de Desarrollo Económico de La Rioja (ADER), en sa qualité de responsable de l'Action 2 du **projet RECRE-AD**, doit développer une série d'actions visant à améliorer la visibilité, l'accessibilité et la diffusion des résultats du projet, ainsi qu'à faciliter la communication entre les partenaires et avec les publics cibles du programme. C'est pourquoi elle lance la passation d'un marché de faible montant pour la création du site web du projet, objet du présent document.

Les actions prévues dans le projet RECRE-AD sont les suivantes :

A1. Gestion du projet : coordination générale, suivi du projet, production des livrables, rapports d'avancement, diffusion des informations générales et gestion administrative.



A2. Actions de communication : création et déploiement de l'identité visuelle du projet, mise en œuvre du plan de communication, actions de visibilité, diffusion des résultats, etc.

A3. Mise en réseau des écosystèmes entrepreneuriaux, identification et échange de bonnes pratiques.

A4. Activités transfrontalières: organisation d'événements et d'échanges.

- Événement Agroalimentaire : RECRE-AD Agrotech
- Événement Digital
- Formation « Startup Leaders »
- Open Innovation – Défis

2 DÉFINITION ET DESCRIPTION DU MARCHÉ

Dans ce contexte, il est nécessaire de créer un portail web spécifique au projet RECRE-AD, qui agisse comme une plateforme centralisée d'information, de diffusion et de communication, et qui réponde aux exigences de visibilité et de transparence établies par le Programme POCTEFA et par la réglementation applicable.

Le portail web sera un élément destiné à:

- Diffuser les activités, les résultats et les événements du projet.
- Faciliter l'accès aux ressources, outils et matériels générés.
- Garantir la visibilité du financement FEDER.
- Assurer la communication transfrontalière entre les partenaires et les acteurs du territoire.
- Fournir un espace stable et accessible pour les citoyens et les bénéficiaires finaux.

Compte tenu de la nature internationale du projet, le portail web, les textes et les documents devront être compréhensibles et utilisables **en espagnol et en français**.

Le titulaire devra développer, au minimum, les composants suivants, en prenant comme base visuelle pour la conception du site web la charte graphique du projet déjà élaborée ainsi que les exigences de publicité et de communication du Programme Interreg POCTEFA.

2.1 Portail web principal

Avec les rubriques obligatoires suivantes:



- **Informations générales** sur le projet
- **Partenaires**
- **Actualités** et nouveautés
- **Agenda** des événements
- Événement **Agrotech**
- Événement **digital**
- Rubrique **Bonnes pratiques** (générales et sélectionnées pour leur transfert)
- Rubrique **Startup Leaders**
- Rubrique **Open Innovation** – Défis
- Ressources et documents téléchargeables
- Formulaire de contact
- Éléments obligatoires de visibilité FEDER-POCTEFA conformément au [Manuel de communication du programme](#)

2.2 Gestionnaire des contenus (CMS)

Le CMS devra permettre:

- Modification de textes, d'images et de rubriques
- Publication d'actualités et d'événements
- Gestion des inscriptions aux événements et aux programmes (formulaire, réponses automatiques de confirmation, exportation des données au format xls, csv ou similaire)
- Gestion des utilisateurs avec différents rôles
- Gestion des ressources téléchargeables
- Génération de contenus web sous forme de textes, de documents ou de fiches de travail, ou permettant d'organiser et d'afficher les contenus du site web sous forme de tableau, avec fonctions de filtrage et de recherche à partir de fichiers XLS, CSV ou équivalents fournis par les partenaires.
- Envoi de newsletters et inscription des utilisateurs.

L'utilisation de **technologies open source** sera valorisée positivement.

2.3 Domaine et hébergement

- Acquisition du domaine (propriété de l'ADER à la fin du contrat).
- Hébergement et maintenance technique pendant toute la durée de validité du contrat

2.4 Maintenance

- Correctif:
 - Résolution d'erreurs



- Mises à jour nécessaires
- Assistance téléphonique
- Interventions urgentes
- Evolutif:
 - Adaptations et améliorations demandées par les partenaires pour les actions relevant de leur responsabilité.
 - Nouvelles fonctionnalités
 - Documentation et tests

2.5 Formation

- Minimum de 6 heures, réparties en plusieurs sessions, de formation pratique pour le personnel des 5 entités partenaires qui assurera la gestion des actions relevant de sa responsabilité

3 EXIGENCES TECHNIQUES

Le portail devra respecter:

- Design responsive
- Compatibilité avec les principaux navigateurs
- Code conforme aux standards W3C
- Accessibilité **WCAG 2.1 AA**
- Sécurité : HTTPS, protection contre les attaques, sauvegardes
- Optimisation SEO basique
- Intégration avec l'analytique
- Respect du RGS (Référentiel Général de Sécurité)d

4 ÉQUIPE DE TRAVAIL

Le titulaire du marché devra disposer d'un **responsable** et d'une équipe technique (développeurs, designers, spécialistes UX et accessibilité)

Exigences minimales:

- Expérience démontrable dans des projets similaires
- Dévouement minimal spécifié dans l'offre
- Procédure de remplacements garantie

5 DOCUMENTATION À METTRE

Avant la clôture de la Phase 2, le titulaire remettra:

- Manuels d'utilisateur et d'administration



- Code source complet
- Documentation d'architecture
- Documentation de maintenance
- Rapports de tests et de validation
- Rapport d'accessibilité

6 VALEUR ESTIMÉE ET BUDGET

La valeur estimée du marché est fixée à un montant **maximal de 10.000 euros** (hors TVA), les offres présentées ne pouvant en aucun cas dépasser cette somme.

7 DÉLAI D'EXÉCUTION, PHASES ET PAIEMENTS

Le calendrier suivant est proposé:

Phase 1 : Développement et mise en production des rubriques suivantes:

- Projet
- Partenaires
- Actualités
- Agenda
- Événement Agrotech
- Inscriptions, avec possibilité de gérer plusieurs événements simultanément
- Contact
- Mentions légales – Confidentialité – Cookies
- Éléments de publicité Interreg POCTEFA

Durée : jusqu'au 7 août 2026.

Phase 2 : Développement et mise en production des rubriques suivantes:

- Événement digital
- Bonnes pratiques (générales et sélectionnées pour leur transfert)
- Startup Leaders
- Open Innovation – Défis

Durée : jusqu'au 16 octobre 2026.

Phase 3 : Maintenance

- Maintenance jusqu'à la fin du contrat (1 an à compter de l'attribution du marché)

Les modalités de paiement seront les suivantes:



- 60 % à l'achèvement de la phase 2.
- 40 % à la fin du contrat.

Le prestataire facturera individuellement à chacun des cinq partenaires les 20 % correspondants à chaque échéance de paiement.

8 PRÉSENTATION DES OFFRES

Les offres devront inclure:

- Proposition technique détaillée et chronogramme
- Documents attestant de l'expérience acquise dans le cadre de projets similaires
- Équipe assignée
- Budget détaillé
- Déclaration sur l'honneur selon le modèle joint

9 CRITÈRES D'ATTRIBUTION

- Offre financière: 30 points
- Qualité de la proposition technique: 50 points
- Expérience dans des projets similaires: 10 points
- Améliorations supplémentaires: 10 points

10 RÉGLEMENT APPLICABLE

Le contrat est financé par des fonds FEDER à travers le Programme POCTEFA, c'est pourquoi la réglementation européenne et nationale en matière de gestion, de contrôle et d'audit des fonds structurels est applicable.

Inclut:

- Règlement (UE) 2021/1060
- Règlement (UE) 2021/1058
- Règlement (UE) 2021/1059
- Manuel de Gestion et de Contrôle POCTEFA
- Décret n°2016-360 du 25 mars 2016, v. init.
- Décret n°2016-361 du 25 mars 2016, v. init.
- Obligations de communication FEDER Interreg POCTEFA
- Conservation documentaire minimale de 5 ans
- Contrôles de l'AG, AA, CE, OLAF, Cour des Comptes européenne